

ПРОГРАМА
інформатизації на 2020-2028 роки

1. Мета програми.

Програма визначає стратегію та першочергові завдання інформатизації органів місцевого самоврядування району, метою яких є подальше створення умов для ефективної діяльності посадових осіб місцевого самоврядування та працівників бюджетних установ, забезпечення інформаційно-аналітичної підтримки процесів прийняття управлінських рішень, забезпечення прозорості діяльності органів влади та їх ефективної взаємодії з громадою району, а саме:

- 1.1 створення необхідних умов для забезпечення громади своєчасною, достовірною та повною інформацією шляхом широкого використання інформаційних технологій;
- 1.2 застосування новітніх інформаційних технологій, сучасних методів та засобів збору, оброблення, зберігання інформації;
- 1.3 створення умов для побудови інформаційного суспільства.

2. Завдання програми:

- 2.1 розвиток інформаційно-телекомунікаційного середовища району;
- 2.2 забезпечення розвитку інформаційно-аналітичних систем органів місцевого самоврядування району, забезпечення районної у місті ради відповідною комп'ютерною технікою, підключенням до мережі Інтернет за швидкісним доступом;
- 2.3 розвиток системи електронного документообігу;
- 2.4 формування та захист інформаційних ресурсів.

3. Строки виконання програми:

Програма на 2020-2028 роки.

4. Ресурсне забезпечення Програми.

Фінансування на виконання зазначеної Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг, виходячи з його реальних можливостей на відповідний бюджетний рік. Орієнтовний обсяг асигнувань складає 4 829 314,00 грн.:

- на 2020 рік – 88 885,00 грн.
- на 2021 рік – 472 445,00 грн.;
- на 2022 рік – 231 554,00 грн.;
- на 2023 рік – 253 430,00 грн.;
- на 2024 рік – 1 822 608,00 грн.;
- на 2025 рік – 624 530,00 грн.;
- на 2026 рік – 442 260,00 грн.;
- на 2027 рік – 445 337,00 грн.
- на 2028 рік – 448 265,00 грн.

Протягом року обсяг фінансування Програми за рахунок коштів бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг може змінюватись відповідно до рішення районної у місті ради про внесення змін до районного у місті бюджету на відповідний рік.

5. Основні заходи Програми, орієнтовні обсяги фінансування

1. Забезпечення установи робочими станціями, комп'ютерами, ноутбуками, серверами, багатофункціональними пристроями, принтерами, комп'ютерним, мережевим, копіювальним обладнанням та комп'ютерною периферією у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг.
2. Придбання та технічна підтримка ліцензійного програмного забезпечення, операційних систем, антивірусних програм, програм захисту інформації, автоматизованих робочих місць, оновлення програмного забезпечення, поновлення ліцензій раніше придбаного програмного забезпечення у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг.
3. Підключення до швидкісної мережі Інтернет. Обладнання Wi-Fi доступу.
4. Забезпечення утримання хостингу і стабільного функціонування офіційного вебсайту виконкому районної у місті ради як інформаційно-аналітичного порталу органів місцевого самоврядування району.
5. Придбання сучасного мультимедійного обладнання (проектор, монітори та ін.) у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг.
6. Ремонт і технічне обслуговування, модернізація наявної комп'ютерної техніки, забезпечення витратними матеріалами.
7. Придбання компактних пристроїв у вигляді USB-флешки (Токен), призначених для забезпечення інформаційної безпеки користувача, віддаленого доступу до інформації та використовується для ідентифікації його власника.

Головний розпорядник	Етапи виконання Програми (роки)/(грн)								
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Виконавчий комітет Тернівської районної у місті ради	31111	316045	176400	182000	1701500	576500	390100	390100	390100
Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради	57774	156400	55154	71430	121108	48030	52160	55237	58165
Всього	88885	472445	231554	253430	1822608	624530	442260	445337	448265

6. Очікувані результати

- 6.1. Підвищення оперативності та ефективності прийняття управлінських рішень керівництвом районної у місті ради, забезпечення доступу спеціалістів органів місцевого самоврядування до оперативних, інформаційних та аналітичних баз даних.
- 6.2. Забезпечення виконання норм Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» в органах місцевого самоврядування. Впровадження системи електронного документообігу і електронного цифрового підпису.
- 6.3. Забезпечення установи робочими станціями, комп'ютерами, ноутбуками, серверами, багатофункціональними пристроями, принтерами, комп'ютерним, мережевим, копіювальним обладнанням та комп'ютерною периферією у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг.
- 6.4. Підтримка безперебійного функціонування існуючих засобів інформатизації, забезпечення необхідними ліцензійними програмами та сучасною комп'ютерною технікою.
- 6.5. Підвищення кваліфікації рівня посадових осіб місцевого самоврядування в сфері застосування інформаційно-комунікаційних технологій.
- 6.6. Оптимізація інформаційних потоків та стандартних документів на районному рівні.
- 6.7. Скорочення видатків на папір, витратні матеріали, телефонні розмови та відрядження.

7. Контроль за виконанням Програми

- 7.1 Контроль за виконанням заходів Програми здійснює відділ інформаційних технологій та комп'ютерного забезпечення, який забезпечує внесення змін та доповнень по Програми у разі необхідності уточнення показників, обсягів фінансування в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 7.2 Координацію роботи з виконання програми здійснює постійна комісія районної у місті ради з питань планування, бюджету, економіки, екології та підприємницької діяльності.